

PRIVACYREGLEMENT

Inleiding en doel

Om als een goed bewindvoerder en budgetbeheer te kunnen handelen is Aurina Budget Finance verplicht en is het noodzakelijk om persoonsgegevens van cliënten en hun direct belanghebbenden te verzamelen.

Om hier goed mee om te gaan hanteren we dit privacyreglement. Het reglement is een praktische uitwerking van de algemene privacyregels zoals de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) vereist, bevat informatie voor cliënten en betrokkenen, en is een leidraad voor onze medewerkers.

Al onze medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding en zullen persoonsgegevens en aanverwante informatie uitsluitend raadplegen, gebruiken en delen voor het uitoefenen van hun taak.

De cliënten en derden van wie gegevens worden verwerkt, kunnen zich beroepen op hun rechten zoals inzage, verbetering, aanvulling en verwijdering, zolang het uitoefenen van deze rechten niet onredelijk of onmogelijk is.

De verwerking van de persoonsgegevens heeft als grondslag een beschikking van de rechtbank dan wel een overeenkomst die cliënten aangaan met Aurina Budget Finance. Met vragen over persoonsgegevens of dit privacyreglement kunt u contact opnemen met N. Fabias via telefoonnummer 085 782 0014 of contact@aurina.nl.

Soorten gegevens

Bewindvoerder, mentor of curator heeft cliëntgegevens nodig om zijn taak uit te voeren. Hierbij moet gedacht worden aan financiële gegevens en NAW-gegevens, maar ook gezondheidsgegevens kunnen van belang zijn voor de uitvoering van die taak.

Wij verwerken persoonsgegevens voor: - een goede behartiging van de financiële belangen van rechthebbende.

De bewindvoerder vertegenwoordigt de rechthebbende in en buiten rechte. Dit betekent dat de bewindvoerder namens rechthebbende voorzieningen aanvraagt en, onder andere, de belastingaangifte verricht; - het op de hoogte brengen van de onderbewindstelling van derden waarmee rechthebbende betrekking heeft.

Hierbij wordt altijd aangegeven wanneer en door wie de bewindvoering is uitgesproken; - het opstellen van rapportages en budgetoverzichten voor cliënten; - het delen van noodzakelijke gegevens met schuldeisers, wanneer er schulden zijn.

Bewaren van gegevens

De persoonsgegevens worden opgeslagen in een cliëntendossier. Dit dossier wordt bewaard zolang het bewind loopt. Na beëindiging van het bewind wordt op verzoek een kopie van het dossier aan cliënt overhandigd en zeven jaar bewaard. Na deze periode wordt het dossier met daarin alle persoonsgegevens vernietigd.

Beveiliging persoonsgegevens

Wij gaan uiterst zorgvuldig met de persoonsgegevens om en zorgen, samen met eventuele verwerkers (externe partijen), voor passende organisatorische en technische beveiliging van bestanden waarin persoonsgegevens worden opgeslagen. Op deze wijze stellen wij zeker dat deze gegevens alleen toegankelijk zijn voor personen die daar bevoegd voor zijn, en dat gegevens alleen worden gebruikt voor doeleinden waarvoor zij zijn verkregen.

- Budgetbeheer

Met cliënten die gebruik maken van een budgetbeheerder, wordt vooraf een overeenkomst gesloten. Om deze overeenkomst na te kunnen komen en uit te voeren moet de budgetbeheerder cliëntgegevens gebruiken.

© Aurina Budget Finance,. Spijkenisse, 28 maart 2018